

Số: /BC-THCM

Chánh Mỹ, ngày 19 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số về giáo dục và đào tạo năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 344/KH-PGDĐT ngày 10/03/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Công văn số 2379/PGDĐT ngày 30/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện báo cáo và cung cấp thông tin phục vụ xây dựng kế hoạch chuyển đổi số của ngành Giáo dục Đào tạo (GDĐT) năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1918/PGDĐT ngày 09/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 165/KH-THCM, ngày 25/09/2024 của Trường TH Chánh Mỹ về thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024 – 2025;

Qua quá trình thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục trong năm học 2024-2025, trường tiểu học Chánh Mỹ báo cáo tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ như sau:

I. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ

1. Kết quả cụ thể thực hiện tất cả các nhiệm vụ trọng tâm theo Công văn số 1918/PGDĐT ngày 09/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024 - 2025.

- Nhà trường tiếp tục triển khai các đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022-

2025, định hướng đến năm 2030”; Các kế hoạch “ Tăng cường Ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDĐT năm 2023, định hướng đến năm 2025”; “Xây dựng và phát triển thành phố Thủ Dầu Một theo hướng đô thị thông minh”. “Chuyển đổi số thành phố Thủ Dầu Một giai đoạn đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030”.

- Thực hiện chuyển đổi số trong dạy – học và đánh giá, tiếp tục dạy học trực tiếp kết hợp với trực tuyến.

- Nhà trường luôn đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống Cổng thông tin điện tử: <http://thchanhmy.tptdm.edu.vn/> của nhà trường.

- Tăng cường xây dựng kho học liệu số tại địa chỉ đường link sau: <https://thchanhmy.elearning.tptdm.edu.vn>

- Thực hiện quản lý thư viện bằng phần mềm <https://qlth.misa.vn>

- Thực hiện triển khai thư viện số tại đường link: **<https://th-chanhmy-thudaumot.binhduong.dlib.vn>**

- 100% PHHS thanh toán bằng cách chuyển khoản không dùng tiền mặt.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, điều hành công việc.

Nhà trường hiện đang sử dụng các phần mềm sau:

- + Phần mềm quản lý Cơ sở dữ liệu ngành: <https://truong.binhduong.edu.vn>

- + Phần mềm đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên <https://temis.csdl.edu.vn/>

- + Phần mềm tập huấn và bồi dưỡng chuyên môn <https://taphuan.csdl.edu.vn/>

- Sử dụng phần mềm được Sở GD-ĐT thống nhất trong tỉnh như:

- + Phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức CCVC: <https://binhduong.vnerp.vn/>

- + Sử dụng phần mềm quản lý học sinh QLTH: <https://vnedu.vn/>

- + Phần mềm công dân học tập: <https://congdanhoclap.vn/>

2. Kết quả thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm theo Kế hoạch số 344/KH-PGDĐT ngày 10/3/2023 của Phòng GDĐT về Kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo năm

2023, định hướng đến năm 2025, trong đó tập trung nội dung đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, điều hành dựa trên công nghệ và dữ liệu, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của cơ quan quản lý và cơ sở giáo dục.

a/ Kết quả cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT từ cấp cơ sở giáo dục, Phòng GDĐT, Sở GDĐT phục vụ cung cấp thông tin kịp thời theo chỉ đạo của Bộ GDĐT.

- Đối với học sinh: Đã cập nhật đầy đủ mã định danh cá nhân và xác thực với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư cho 831/830 học sinh.

+ Cập nhật đầy đủ các trường thông tin: họ tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, số định danh cá nhân, nơi sinh, quê quán, hộ khẩu, bán trú, thông tin liên lạc của phụ huynh học sinh.

+ Thực hiện cập nhật đánh giá kết quả học tập định kỳ 2 lần/năm.

+ Thực hiện báo cáo kết quả học tập lên cấp trên 2 lần/năm

- Đối với nhân sự: Cập nhật đầy đủ CCCD và xác thực với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư cho 50 nhân sự trong trường.

+ Chữ ký số của Ban cơ yếu chính phủ: 39 giáo viên đã được cấp, trong đó lỗi không ký được 22gv và 2 gv chưa được cấp mới (đã làm báo cáo rà soát gửi cho PGD ngày 08/3/2025).

b/ Kết quả triển khai phần mềm quản lý văn bản và văn bản được số hóa khi trao đổi qua môi trường mạng.

- Triển khai trao đổi văn bản qua email ngành: th-chanhmy@tptdm.edu.vn.

- Văn bản được quản lý trên phần quản lý văn bản: <http://vpdt.vnptioffice.vn/>

c/ Kết quả triển khai phần mềm quản trị nhà trường và ban hành quy chế sử dụng hệ thống quản trị nhà trường trong các cơ sở giáo dục.

- Nhà trường triển khai phần mềm quản trị nhà trường: gồm quản lý học sinh và giáo viên trên hệ thống phần mềm Vnedu.vn của VNPT.

- Nhà trường có ban hành các quyết định/quy chế sau:

+ Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng thư điện tử

+ Quy chế hoạt động Ban quản trị và biên tập Website

+ Quyết định về việc phân công nhiệm vụ phụ trách Công nghệ thông tin năm học 2024 – 2025.

d/ Kết quả triển khai hồ sơ, sổ điểm và học bạ điện tử theo đúng lộ trình kế hoạch đã đề ra.

- Triển khai thực hiện chữ ký số đối với tất cả giáo viên và Ban giám hiệu. Toàn trường thực hiện ký duyệt giáo án bằng chữ ký số Smartca của VNPT. Các công văn, văn bản cũng dần được ký số và số hóa.

- Đã triển khai học bạ điện tử khối 1, 2, 3, 4 năm học 2023 - 2024 và trong năm học 2024-2025 triển khai học bạ số từ khối 1 đến khối 5.

e/ Kết quả Triển khai quản lý nguồn thu, chi kế toán, thanh toán không dùng tiền mặt.

- Đã triển khai các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt của ngân hàng qua phần mềm Misa.

- Tổng thu từ tháng 9.2024 đến tháng 4 năm 2025: 5.143.190.000đ

- Trong đó: Tổng số tiền thu được từ hình thức thanh toán không dùng tiền mặt (tài khoản Ngân hàng của trường): 5.143.190.000đ . Tỷ lệ thanh toán không dùng tiền mặt: 100%

- Triển khai phần mềm quản lý tài sản công của công ty MISA.

f/ Tình hình, tiến độ triển khai Tuyển sinh đầu cấp trực tuyến năm học 2025-2026.

+ Năm học 2024 - 2025 nhà trường đã tuyển sinh trực tuyến qua công thông tin tuyển sinh của ngành GDĐT thành phố tại địa chỉ: <https://binhduong.tsdv.vn/>

+ Kế hoạch trong kỳ tuyển sinh năm học 2025-2026: nhà trường sẽ tổ chức tuyển sinh bằng hình thức là tuyển sinh trực tuyến nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh đăng ký.

3. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030”.

a/ Công tác chỉ đạo, phối hợp với công an địa phương đảm bảo viên chức, người lao động, học sinh trong độ tuổi theo quy định được cấp căn cước công dân.

- Tổng số viên chức, người lao động: 50/43 nữ

- + Mã định danh cá nhân nhân sự đồng bộ với CSDLQG về Dân cư: 50/50

- + Đã có CCCD: 50/50

- Tổng số HS: 831/413 học sinh nữ. Số lớp học: 25

- + Mã định danh cá nhân của học sinh đồng bộ với CSDLQG về Dân cư: 831/830.

b/ Kết quả thực hiện yêu cầu đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong ngành GDĐT cài đặt ứng dụng VNeID trên điện thoại thông minh, đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử Mức 2.

Về cài đặt ứng dụng VneID:

- Tổng số viên chức, người lao động Cài đặt VNeID kích hoạt mức 1: 50/50; VNeID kích hoạt mức 2: 50/47.

4. Đánh giá các điều kiện về hạ tầng số, trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT.

- Đầu tư phòng học có ứng dụng CNTT (trực tiếp kết hợp trực tuyến): 1 phòng.

- Số phòng máy tính: hiện nhà trường có 2 phòng máy (74 máy tính gồm 2 máy chủ và 72 máy con.

- Đội ngũ giáo viên dạy môn Tin học: 2 Giáo viên – 1 trình độ Đại học, 1 Cao đẳng Tin học.

- Internet hiện nay trường đang sử dụng 2 nhà cung cấp dịch vụ là: VNPT và Viettel. Duy trì tốt đường truyền internet thông suốt, nhà trường đã lắp đặt phủ sóng hệ thống wifi khu vực hành chánh và lớp học.

- Trang bị đầy đủ thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành: máy tính, máy in, máy photo, ... Máy tính có nối mạng internet, kết nối máy in phục vụ cho việc tiếp nhận, xử lý văn bản và hỗ trợ điều hành của cấp trên.

5. Báo cáo đánh giá tiến độ thực hiện Học bạ số đối với cấp Tiểu học theo chỉ đạo của Bộ GDĐT (Công văn 1396 và Công văn 2088 của BGD)

a/ Công tác chỉ đạo.

- Năm học 2024-2025: Thực hiện học bạ số ở cấp Tiểu học đối với khối lớp 1 đến khối lớp 5.

b/ Tiến độ thực hiện

- Đã tiến hành tập huấn hướng dẫn cho giáo viên.

c/ Đơn vị doanh nghiệp phối hợp triển khai. Trung Tâm kinh doanh VNPT Bình Dương

d/ Khó khăn, vướng mắc, kiến nghị.

- Do triển khai quá nhiều phần mềm nên nhà trường gặp nhiều khó khăn vì không biết đơn vị nào sẽ có phần mềm tối ưu cho việc triển khai học bạ số.

- Năm học 2023-2024 nhà trường thực hiện học bạ số từ lớp 1 đến lớp 4. Đến năm 2024-2025 nhà trường thực hiện học bạ số đối với các lớp 1 đến lớp 5. Nhưng chưa có hệ thống phần mềm dùng chung thống nhất cho các nhà trường nên chỉ có thể sử dụng, lưu hành và quản lý nội bộ. Vì vậy, nhà trường còn phải in ra giấy để lưu trữ.

e/ Giải pháp, phương hướng triển khai trong thời gian tới.

- Cần thống nhất 1 phần mềm dùng chung cho các đơn vị trường học.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Tóm tắt kết quả, thành tích đạt được.

Nhà trường đã tập trung tuyên truyền công tác chuyển đổi số, chỉ đạo, triển khai đến 100% cán bộ giáo viên nhân viên thực hiện việc ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trên các mặt hoạt động

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và công tác thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

- Phân công các thành viên phụ trách triển khai thực hiện cập nhật, báo cáo, hướng dẫn CBGVNV thực hiện tốt công tác CNTT.

- Tham gia đầy đủ tập huấn kỹ hồ sơ chuyên môn, hồ sơ học sinh.
- Thực hiện công tác thu, chi không dùng tiền mặt.
- Công khai các khoản thu theo quy định trên cổng thông tin điện tử.
- Tích cực đăng bài, tin trên cổng thông tin điện tử
- Các tổ chuyên môn thực hiện lồng ghép nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục vào kế hoạch nhiệm vụ của tổ chuyên môn.
- Đảm bảo hạ tầng CNTT đáp ứng yêu cầu ứng dụng CNTT&TT trong công tác dạy - học và quản lý, điều hành; hệ thống internet nhà trường được kết nối cáp quang dung lượng đủ mạnh để triển khai các ứng dụng trực tuyến.

2. Hạn chế và nguyên nhân.

- Một số giáo viên còn hạn chế trong việc soạn bài giảng điện tử.

3. Các giải pháp định hướng để khắc phục hạn chế và nâng cao hiệu quả công tác chuyển đổi số trong đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, nhân viên về CNTT.
- Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các lớp tập huấn do Sở GD-ĐT tổ chức về sử dụng các phần mềm quản lý, dạy - học.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:

- Sở Giáo dục Đào tạo Bình Dương và Phòng Giáo dục Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một nên thống nhất phần mềm quản lý, phần mềm Học bạ số chung để các trường thuận tiện trong việc xử lý hồ sơ.

Trên đây là báo cáo tổng kết công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số về giáo dục và đào tạo năm 2025 của trường tiểu học Chánh Mỹ./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT thành phố;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Hàn Ni